附件

山东省企业管理优秀成果

申报书

|  |  |
| --- | --- |
| 成果名称 |  |
| 申报单位： | （盖章） |
| 企业规模 | □大型 □中型 □小型 □微型 |
| 行业领域 |  |
| 推荐单位： | （盖章） |
| 申报时间： |  年 月 日 |

目 录

一、申报材料真实性、完整性承诺书

二、“山东省企业管理优秀成果”申请表

三、“山东省企业管理优秀成果”报告

申报材料真实性、完整性承诺书

我单位提交的“山东省企业管理优秀成果”申报材料内容真实、有效、完整，如有不实之处，愿负相应法律责任，并承担由此产生的一切后果。

特此声明！

单位名称（盖章）：

单位法定代表人签字（签章）：

时间：\*\*\*\*年\*\*月\*\*日

山东省企业管理优秀成果

申请表

|  |  |
| --- | --- |
| 成果名称 |  |
| 成果类别 |  |
| 企业全称 |  |
| 企业类型 | □国有 □民营 □外资 |
| 联 系 人 |  | 联系手机 |  |
| 办公电话 |  | 电子邮件 |  |
| 通讯地址 |  |
| 企业主导产品及经营项目 |  |
| 成果创造及应用时间 |  |
| 成果创造人员情况（不超过5人） |
| 姓名 | 工作单位及部门 | 职务 | 职称 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

山东省企业管理优秀成果报告

一、报告结构要求

1.题目。要鲜明地反映出成果的主题、核心内容及特色，概括为一句话，但不要出现本企业名称、创造人姓名以及成果内容的字母缩写等，也不要以“××模式”、“××法”等命名。

2.摘要。主要反映本项成果的基本内容和主要创新点，需要高度概括、反复提炼（300～500字）。

3.企业简介。主要反映企业的总体状况（300～500字），包含企业所属行业、地区和产权性质、主要业务、规模、效益及行业地位等内容。

4.实施背景。主要介绍为什么实施本项管理，结合选题有针对性的分析企业当时面临的具体管理问题，反映企业开展此项管理成果的必要性、迫切性。

5.主要做法。主要做法是成果主报告的核心内容，一般要分若干条（5至8条）展开阐述，即针对背景部分分析存在的管理问题，通过哪些创新性的实践措施予以解决。做法部分的框架要符合基本的管理学逻辑，条目要有针对性和实操性，可适当举例。为实施本项管理创新而提供的人、财、物等支撑保障内容可适当压缩。主要做法字数应占到主报告的70%。

6.实施效果。主要介绍通过实施本项管理，企业所发生的显著变化，如管理水平、经济效益、社会效益和生态效益等方面。

二、报告格式要求

 封面 目录 正文

目录（仿宋，小三，居中）

一、XXXXX的背景

 （一）XXX………………（）

（二）XXX………………（）

……

二、XXXXX的主要做法

 （一）XXX………………（）

（二）XXX………………（）

……

三、XXXXX的效果

 （一）XXX………………（）

（二）XXX………………（）

……

（目录正文仿宋四号，显示三级目录）

题目（黑体，小三，居中）

申报企业名称（黑体四号，居中）

摘要：XXX……（仿宋四号，左起缩进2格）

企业简介：XXX……（仿宋四号，左起缩进2格）

一、XXXXX的背景

（一）XXX

………………

二、XXXXX的主要做法

（一）XXX

………………

三、XXXXX的效果

（一）XXX

………………

（正文文字仿宋四号，标题加黑）

题目（黑体小二，居中）

申报企业名称（黑体小三，居中）